

PAUTAS DE SEGURIDAD PARA PELUQUERÍAS Y BARBERÍAS

Descripción general

Los dueños y trabajadores de peluquerías y barberías deben usar este documento para reducir el riesgo de contagio del coronavirus. Asimismo, las peluquerías y barberías deben adherirse a las [Pautas de Seguridad para los Centros de Trabajo – Propietarios de Empresas](#) y cumplir con los requisitos establecidos en los Reglamentos para Servicios Personales.

Cómo mitigar los riesgos de contagio del coronavirus

Área de recepción	• Cuando las áreas de espera no sean lo suficientemente grandes como para permitir una distancia física de dos metros, pídale a su cliente que espere afuera o en su auto, y envíele un texto o llámelo al celular cuando una silla o estación ya esté lista para recibirlo. • Saque todos los artículos que se tocan mucho pero que no son esenciales, como revistas y juguetes. • Use métodos de pago que no impliquen contacto y evite recibir dinero en efectivo siempre que sea posible. • Ofrézcales desinfectante de manos a sus clientes y trabajadores cuando entren o salgan del local. • Si les ofrece comida o bebida a sus clientes, no use autoservicio. Sírvalos directamente y recoja y lave o tire los vasos o platos usados inmediatamente. • Pídale a sus clientes que no estén tocando innecesariamente los productos en venta. • Los salones que tengan un recepcionista podrían instalar una barrera física en el mostrador, para que haya una barrera entre el personal y los clientes.
Servicio al cliente	• Acomode las estaciones de trabajo de tal manera que se pueda guardar dos metros de distancia entre los clientes. • Evite compartir productos o instrumentos entre las estaciones. Si necesita compartir algo, debe limpiar y desinfectar los productos e instrumentos antes de usarlos con otro cliente. • Lave todas las toallas, batas y otros artículos similares después de cada uso, y deseche los artículos que no son lavables, como cuelleras. • Solo utilice equipo que se pueda limpiar y desinfectar o tirar a la basura después de su uso. • Para retirar cabello, use una toalla limpia en vez de un cepillo de cuello. • No se recomienda secar el pelo con secadora, a no ser que tanto el estilista como el cliente estén usando mascarillas.
Limpieza en el centro de trabajo	• Siempre limpie y desinfecte con frecuencia las áreas que se tocan mucho, como las manijas de las puertas, barandas, sillas, mostradores y máquinas para pagar con tarjeta. • Limpie y desinfecte con frecuencia las superficies que se tocan mucho en los baños. • Limpie y desinfecte las estaciones de trabajo después que un cliente o un trabajador las haya usado.
Citas y reservaciones	• Los clientes deben sacar una cita en línea o por teléfono, y evitar aparecerse en el salón sin aviso. • Organice las citas de tal manera que pueda haber una distancia física en áreas con mucho tráfico, como zonas de espera y estaciones de lavado de cabello. • Deje tiempo suficiente entre cita y cita para que pueda limpiar y desinfectar las estaciones adecuadamente. • Dígalas a sus clientes que no pueden ir al salón si es que tienen síntomas de tos, fiebre, dificultad para respirar, goteo nasal o dolor de garganta, siempre y cuando estos síntomas no estén relacionados con enfermedades preexistentes o condiciones de salud crónicas. Tampoco pueden ir al salón si están en cuarentena obligatoria. • Considere no cobrar por cancelación de citas si es que un cliente cancela debido a que ha tenido que entrar en cuarentena obligatoria o está enfermo. • Dígalas a sus clientes que vayan solos a sus citas, a no ser que la compañía sea necesaria (por ejemplo, un padre de familia o un apoderado). • Pídale a sus clientes que no lleguen con más de 5 minutos de anticipación a sus citas.

PAUTAS DE SEGURIDAD PARA PELUQUERÍAS Y BARBERÍAS

Trabajadores	• Siempre usen mascarillas quirúrgicas o de trabajo cuando estén trabajando directamente con sus clientes; considere también usar mandiles y algún equipo de protección para sus ojos. • Dígales a sus clientes que usen mascarillas. • Lávese las manos o frótese las manos con desinfectante antes de comenzar a trabajar, antes y después de haber atendido a un cliente, y después de haber realizado cualquier otra actividad. • Siga cumpliendo con las órdenes de salud y seguridad ocupacional.
--------------	---